

PRAVIDLA PRO SPOLKY ZŘÍZENÉ PŘI KATEDŘE DIVADELNÍCH A FILMOVÝCH STUDIÍ

(s důrazem na využívání divadelního sálu)

SPOLEK

- Za Spolek je považováno společenství minimálně pěti osob, přičemž alespoň polovinu tvoří studující Katedry divadelních a filmových studií (dále KDFS) a zbytek studující UP. Pokud se spolek uchází o katederní stipendium, studující KDFS musí tvořit alespoň dvě třetiny členstva spolku.
- Za Spolek je považováno takové společenství osob, které může každý semestr prokázat konkrétní činnost a svou činnost alespoň jedenkrát za semestr veřejně prezentuje.
- Spolek působí v souladu s posláním filozofické fakulty a Univerzity Palackého v Olomouci, vymezeným příslušnými Statuty, a v tvůrčí činnosti usiluje o co nejvyšší kvalitu a o vytváření bezpečného prostředí pro své členstvo.
- Prostředky na činnost získává Spolek ideálně z vícezdrojového financování.
- O činnosti a hospodaření podává Spolek informaci vždy na konci letního semestru a to formou vyplněné prezentace zaslané styčné osobě KDFS pro spolky (zejména pozor na řádné vyúčtování katederních finančních prostředků).
- Divadelní spolky koordinují svou činnost se styčnou osobou pro spolky a osobou zodpovědnou za dohled nad sálem, případně s manažerkou Konviku a technikem. Mají také možnost spolupracovat s Dramaturgickou radou K3.

PROVOZ SPOLKU

- Spolek si stanoví jednu styčnou osobu (a jednoho náhradníka), který ručí za kontakt s katedrou, manažerkou Konviku a technikem.
- Spolek může pro svou činnost využívat prostory katedry (posluchárny, MediaLab), pobyt v nich upravuje samostatný dokument a koordinuje styčná osoba pro spolky.
- Pronájem divadelního sálu je zdarma, možnost zkoušet v divadelním sále je považována za výsadu při dodržování všech pravidel, nikoli za nárok spolku.
- Spolek dodržuje domluvené hodiny pro svou práci, případné prohazování termínů mezi spolky je nutné vždy hlásit styčné osobě pro spolky.

PRÁCE S TECHNIKOU v divadelním sále

- Pro práci s technikou je zaučen jediný technik, který zodpovídá za stav a řádné zacházení s technikou.
- Technik zodpovídá za zaškolení jednotlivých spolků.
- Technik je osoba jmenovaná KDFS. Za práci je placený a práci řádně vykazuje.
- Půjčování jakékoli techniky z divadelního sálu je možné jen se svolením KDFS a s vědomím technika. Technik vše vydává a při vrácení přijímá a zkontroluje. Případné závady neprodleně hlásí.
- Provoz divadelního sálu se řídí Provozním řádem Divadelního sálu K3. Pořádek a dodržování pravidel je katedrou pravidelně kontrolováno. Porušování pravidel znamená ukončení spolupráce KDFS se Spolkem a zákaz využívání katederních prostor.

Styčná osoba KDFS pro spolky: Eliška Kubartová, eliska.kubartova@upol.cz

Dohled nad sálem (KDFS): Terezie Šípová, terezie.sipova01@upol.cz

Manažerka Konviku: Lucie Měsíková, lucie.mesicova@upol.cz

Technik: Filip Marek, filip.marek03@upol.cz